**Wniosek o zmianę danych/wykreślenie\***

 **Lokalnego Administratora Systemu ZONE**

**Dane podmiotu zgłaszającego:**

pełna nazwa jednostki: ………………………………………………………………….

miejscowość: ……………………………….. kod pocztowy: …………………….......

ulica: …………………………………………. numer: ...........

nr tel.: …………………………………........

e-mail: …………………………………..........

**Wniosek**

Wnioskuję o **zmianę danych/wykreślenie**\* Lokalnego Administratora Systemu ZONE:

**imię i nazwisko LAS: …………….**

**służbowy adres e-mail: ....................**

**nr tel.: ………………...**

**Aktualne dane LAS (podać wyłącznie dane, które uległy zmianie):**

**imię i nazwisko LAS: …………….**

**służbowy adres e-mail: ....................**

**nr tel.: ………………...**

**Adres e-mail będzie służył jako login podczas logowania do systemu.**

Zobowiązuję się do niezwłocznego powiadomienia Głównego Urzędu Nadzoru Budowlanego o konieczności aktualizacji danych w przypadku zmiany danych użytkownika (np. zmiana zakresu obowiązków, ustanie stosunku pracy etc.).

……………………………… …………….….…………………………..

 miejscowość, data podpis

\* Niepotrzebne skreślić.

Wniosek należy podpisać podpisem elektronicznym lub własnoręcznym oraz przesłać przez ePUAP lub na adres e-mail: pomoc.zone@gunb.gov.pl